



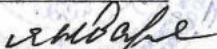
МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский институт государственной противопожарной
службы МЧС России»

«Утверждаю»

Первый заместитель начальника
Уральского института ГПС МЧС России
полковник внутренней службы

 И.А. Постнов

« 31 »  2024г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования
в чрезвычайных ситуациях

Квалификация специалиста среднего звена –
Специалист по приему и обработке экстренных вызовов

Нормативный срок освоения программы – 2 года 10 месяцев
Форма обучения – очная

Екатеринбург – 2024

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2023 г. № 842.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях разработана коллективом авторов:

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
подполковник внутренней службы



(подпись)

А.А. Рязанов

Старший методист факультета управления и комплексной безопасности



(подпись)

Д.Г. Овчинникова

совместно с внешними экспертами в профессиональной области:

Заместитель начальника

ГКУ Свердловской области «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области»:



(подпись)

С.П. Викторов

Начальник отдела дежурно-диспетчерской службы

ГКУ Свердловской области «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области»:



(подпись)

А.С. Моцаренко

Программа рассмотрена на заседании методического совета Уральский институт ГПС МЧС России (протокол № 5 от «23» января 2024 г.)

Программа рассмотрена на заседании ученого совета Уральский институт ГПС МЧС России (протокол № 5 от «24» января 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативные документы

1.3. Перечень сокращений

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам образовательной программы

2.2. Объем и сроки получения образовательной программы по реализуемым формам обучения

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников

3.2. Объект профессиональной деятельности выпускника

3.3. Соответствие видов деятельности и профессиональных модулей присваиваемой квалификации

3.4. Квалификационные требования

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СТРУКТУРУ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Структура и объем образовательной программы

5.2. Учебный план и календарный учебный график

5.3. Сводные данные по бюджету времени

5.4. Рабочие программы и оценочные материалы дисциплин

5.5. Программа воспитания

5.6. Календарный план воспитательной работы

5.7. Программы практик

5.8. Программа государственной итоговой аттестации

5.9. Методические материалы

6. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, СОДЕЙСТВУЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И(ИЛИ) ИНВАЛИДОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (далее - Уральский институт ГПС МЧС России) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по данной специальности.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 апреля 2023 г. № 842.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 г. № 336 «Об утверждении Перечня специальностей среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ о практической подготовке обучающихся от 05.08.2020 №885/390.
- приказ Министерства просвещения РФ об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 08.11.2021 №800.

- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Устав Уральского института ГПС МЧС России.
- Локальные нормативные акты Уральского института ГПС МЧС России.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация

з.е. – зачетная единица

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ППССЗ - программы подготовки специалистов среднего звена

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цели ППССЗ по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях:

Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам образовательной программы

По окончании обучения выпускнику по ППССЗ по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена присваивается – специалист по приему и обработке экстренных вызовов.

2.2. Объем и сроки получения образовательной программы по реализуемым формам обучения

Обучение по ППССЗ в Уральском институте ГПС МЧС России осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Объем образовательной программы на базе основного общего образования, составляет 4428 академических часов в соответствии с ФГОС СПО. Срок получения по реализуемым формам обучения представлен в таблице 1.

Таблица 1

Срок получения по реализуемым формам обучения

Форма обучения	Срок получения образования вне зависимости от применяемых образовательных технологий
очная	2 года 10 месяцев

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования в очно-заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении определяется Уральским институтом ГПС МЧС России самостоятельно в пределах установленных сроков. ППССЗ СПО реализуется на государственном языке.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу среднего профессионального образования (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 12 Обеспечение безопасности (в сфере противопожарной профилактики, предупреждения и тушения пожаров, охраны труда, экологической безопасности, защиты в чрезвычайных ситуациях);

Область профессиональной деятельности: эксплуатация систем телекоммуникаций и информационных технологий диспетчерского управления, прием, передача и регистрация сообщений, поступающих на пункт связи пожарной части, своевременная высылка сил и средств к месту вызова.

3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу СПО, являются:

системы и средства телекоммуникаций и информационных технологий диспетчерского управления;

нормативная, служебная, учетная документация служб жизнеобеспечения и единых дежурно-диспетчерских служб;

оперативная обстановка в районе выезда подразделения;

связь со службами жизнеобеспечения;

радиосвязь с отделениями, выехавшими к месту вызова и работающими на месте вызова;

правила охраны труда, пожарной безопасности и эксплуатации средств связи;

пожары на различных объектах и сопутствующие им процессы и явления;

первичные трудовые коллективы;

технические средства, используемые для приема экстренных вызовов, оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии;

системы и устройства специальной связи и управления;

иные средства, вспомогательная и специальная техника.

3.3. Специалист по приему и обработке экстренных вызовов по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

➤ ВПД 1: Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях);

➤ ВПД 2: выполнение автоматизированной передачи данных в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур;

➤ ВПД 3: оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Специалист по приему и обработке экстренных вызовов должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Специалист по приему и обработке экстренных вызовов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВПД 1: Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях):

ПК 1.1. Определять характер обращения заявителя в целях выявления явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения общественной жизни и правопорядка.

ПК 1.2. Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания и служб жизнеобеспечения населения (при

наличии).

ПК 1.3. Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб, служб жизнеобеспечения населения и/или служб, которые не входят в общий перечень, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).

ПК 1.4. Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю либо привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб или других служб для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

ПК 1.5. Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

ВПД 2: Выполнение автоматизированной передачи данных в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур:

ПК 2.1. Определять перечень служб, подлежащих оповещению в связи с происшествием.

ПК 2.2. Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы, единые дежурно-диспетчерские службы и/или в другие службы в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.

ПК 2.3. Координировать действия специалистов экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб, привлекаемых к реагированию на происшествие.

ПК 2.4. Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

ВПД 3: Оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности:

ПК 3.1. Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.

ПК 3.2. Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.

ПК 3.3. Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

ПК 3.4. Определять по результатам опроса заявителя перечень экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

ПК 3.5. Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя для связи со специалистами экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и других служб, и передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, в соответствии с рекомендациями по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов.

ПК 3.6. Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб и/или других служб для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Общие компетенции

В соответствии с ФГОС СПО выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (ОК) представленными в таблице 2.

Таблица 2

Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1	Выбирать способы решения задач	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

	<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 3	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих</p>

	различных жизненных ситуациях	идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу

	применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

В соответствии с ФГОС СПО выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) и соответствующим видам деятельности представленными в таблице 3.

Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)</p>	<p>ПК 1.1. Определять характер обращения заявителя в целях выявления явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения общественной жизни и правопорядка.</p> <p>ПК 1.2. Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания и служб жизнеобеспечения населения (при наличии).</p> <p>ПК 1.3. Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб, служб жизнеобеспечения населения и/или служб, которые не входят в общий перечень, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).</p> <p>ПК 1.4. Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю либо привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб,</p>	<p>Должен знать: нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ; административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ; названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвистики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан; основные психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.</p> <p>Должен уметь: идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему; кратко и понятно формулировать вопросы для получения</p>

	<p>единых дежурно-диспетчерских служб или других служб для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности. ПК 1.5. Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	<p>информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы; оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны; использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств); пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека; формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений; фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту;</p>
<p>Выполнение автоматизированной передачи данных в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы о</p>	<p>ПК 2.1. Определять перечень служб, подлежащих оповещению в связи с происшествием. ПК 2.2. Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы, единые дежурно-диспетчерские службы и/или в другие службы в</p>	<p>Должен иметь практический опыт: Прием экстренных вызовов</p> <p>Должен знать: нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структура, функции, территориальная ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в</p>

<p>происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур</p>	<p>соответствии с их территориальной функциональной принадлежностью и информирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.</p> <p>ПК 2.3. Координировать действия специалистов экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и/или других служб, привлекаемых к реагированию на происшествие.</p> <p>ПК 2.4. Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы, аварийно-восстановительные службы в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	<p>обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов</p> <p>Должен уметь:</p> <p>определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; использовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); использовать контактные данные общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.</p> <p>Должен иметь практический опыт:</p> <p>в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии</p>
<p>оказание справочно-консультативной помощи заявителям</p>	<p>ПК 3.1. Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной</p>	<p>Должен знать:</p> <p>нормативные правовые акты и методические документы,</p>

<p>для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности</p>	<p>информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.</p> <p>ПК 3.2. Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.</p> <p>ПК 3.4. Определять по результатам опроса заявителя перечень экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.</p> <p>ПК 3.5. Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя для связи со специалистами</p>	<p>регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов; перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии); правила русской письменной и устной речи; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов</p> <p>Должен уметь:</p> <p>кратко и понятно формулировать информацию, передаваемую заявителю; оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя; использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств); пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемуся человеку; использовать контактные данные общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для</p>
--	--	--

	<p>экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и других служб, и передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, в соответствии с рекомендациями по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов.</p> <p>ПК 3.6. Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб и/или других служб для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.</p>	<p>предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.</p> <p>Должен иметь практический опыт: в оказании справочно-консультативной помощи заявителям</p>
--	---	---

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 20.02.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО (ЭКСТРЕННОГО) РЕАГИРОВАНИЯ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется рабочим учебным планом, рабочими программами дисциплин, программами учебных и производственных практик, годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура и объем образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО представленная в таблице 4 включает:

- дисциплины (модули);
- практику;
- государственную итоговую аттестацию.

Таблица 4

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплина (модули)	Не менее 1476
Практика	Не менее 432
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО	4428

ППССЗ по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях включает циклы:

- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

5.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях представлен в приложении 1.

В учебном плане приведены:

- календарный учебный график;
- сводные данные по бюджету времени;
- перечень дисциплин общеобразовательной подготовки в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования;
- перечень дисциплин профессиональной подготовки в соответствии с ФГОС СПО;
- трудоемкость дисциплин общеобразовательной и профессиональной подготовки в академических часах;
- распределение дисциплин общеобразовательной и профессиональной подготовки по семестрам;
- формы контроля по дисциплинам общеобразовательной и профессиональной подготовки и практикам;
- виды и продолжительность практик;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации;

– перечень учебных лабораторий, кабинетов и мастерских (в приложении 1 к учебному плану);

– пояснения к учебному плану (в приложении 2 к учебному плану).

Календарный учебный график отражает последовательность реализации программы по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

5.3. Сводные данные по бюджету времени

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение - 39 недель; промежуточная аттестация - 2 недели; каникулы - 11 недель.

Общая продолжительность обучения по очной форме обучения - 6 семестров или 147 недель, в том числе: теоретическое обучение – 86,5 недели, экзаменационные сессии – 8,5 недели, учебная практика – 6 недель, производственная практика (по профилю специальности) - 12 недель, производственная (преддипломная) практика - 4 недели. Каникулы - 24 недели, представлена в таблице 5.

Общая продолжительность обучения по очной форме

Таблица 5

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам				Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Канкулы	Всего
	Всего	1 сем		2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)		Подготовка	Проведение		
		нел.	нел.	нел.		нел.	нел.		1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем				
I	39	1476	17	612	22	864	2	2	4	2	2	4	2	2	2	11	52
II	30	1476	14	612	16	864	3	1	2	4	4	4	4	4	4	11	52
III	17 3/6	1476	9 3/6	612	8	864	3 3/6	1 3/6	2	8	4	4	4	4	4	2	43
Всего	86 3/6	4428	40/ 3/6	1836	46	2592	8 3/6	2 3/6	6	12	4	8	4	4	4	24	147

5.4. Рабочие программы и оценочные материалы дисциплин

Рабочие программы всех учебных дисциплин общеобразовательной и профессиональной подготовки программы СПО являются составной частью ППССЗ.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей приведены в приложении 2.

5.5. Программа воспитания

Воспитание обучающихся при освоении ими ППССЗ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Программа воспитания приведена в приложении 3.

5.6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы приведен в приложении 4.

5.7. Программы практик

Практическое обучение является составной частью учебно-воспитательного процесса в институте, и способствует закреплению знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретической части программы СПО, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебные и производственные практики входят в состав профессиональных модулей.

В ходе практического обучения всесторонне изучаются индивидуальные качества обучающихся для определения наиболее целесообразного использования их на службе в подразделениях МЧС России.

Практическое обучение организуется в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, МЧС России, ФГОС СПО, рабочим учебным планом, Положением об организации практического обучения в институте, программами практик.

При реализации ППССЗ по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях предусматриваются следующие виды практик:

- учебная;
- производственная (по профилю специальности);
- производственная (преддипломная).

Практическое обучение обучающихся проводится в территориальных органах МЧС России, ООО «ДДС-Урал».

Аттестация по итогам практики проводится в форме зачета преподавателями профильных кафедр или практическими работниками из числа руководителей или работников профильных организаций, деятельность которых связана с профилем соответствующего модуля, на основании письменного отчета обучающегося и отзыва руководителя практики.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях учебные и производственные практики, входящие в профессиональные модули, являются обязательным и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Аннотации программ практик приведены в приложении 5.

5.8. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

ГИА завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «специалист по приему и обработке экстренных вызовов».

Программа Государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы и устанавливает правила организации и проведения ГИА включая порядок проведения демонстрационного экзамена и требования к дипломным работам, порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи, средства, используемые при проведении ГИА, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций по ППСЗ.

5.9. Методические материалы

Методические материалы включают в себя учебно-методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА (ЭУМКД), размещенные в электронной информационно-образовательной среде института <https://uigps.ru/sveden/education/> в том числе рекомендуемую в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, ГИА учебную литературу, имеющуюся в библиотеке Уральского института ГПС МЧС России.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Уральский институт ГПС МЧС России осуществляет образовательную деятельность по реализации ППСЗ по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, квалификация специалиста среднего звена «специалист по приему и обработке экстренных вызовов» в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами:

– Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 14, ст. 1650; 2021, № 27, ст. 5185);

– Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

– Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020 г., регистрационный № 60833);

– Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62296).

Уральский институт ГПС МЧС России располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, квалификация специалиста среднего звена «специалист по приему и обработке экстренных вызовов».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Уральского института ГПС МЧС России обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, квалификация специалиста среднего звена «специалист по приему и обработке экстренных вызовов» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда института дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы СПО;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

При реализации ППССЗ по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, квалификация специалиста среднего звена «специалист по приему и обработке экстренных вызовов» используется материально-техническая база Уральского института ГПС МЧС России, обеспечивающая проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена.

Помещения представляют собой аудитории и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения для проведения всех видов занятий, предусмотренных ППССЗ, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Уральского института ГПС МЧС России.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Обучающиеся имеют доступ к электронно-библиотечной системе IPR BOOKS и ЭБС «ЛАНЬ».

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практик, видами государственной итоговой аттестацией.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы СПО обеспечивается педагогическими работниками Уральского института ГПС МЧС России, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной ППССЗ на иных условиях или на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности: 12 Обеспечение безопасности, 40 Сквозные виды деятельности в промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей

профессиональной деятельности: 12 Обеспечение безопасности, 40 Сквозные виды деятельности в промышленности, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствии полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника не реже одного раза в три года.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности: 12 Обеспечение безопасности, 40 Сквозные виды деятельности в промышленности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей ППССЗ СПО, должна быть не менее 25 процентов.

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Одной из важных задач, решение которой направлено на обеспечение улучшения качества подготовки специалистов в институте – это оценка качества получаемого образования, согласованная с системой научных знаний и профессиональных задач в выбранной профессиональной деятельности, а также оценка возможности изменения системы образования, обеспечивающей улучшение его качества.

Уральский институт ГПС МЧС России обеспечивает разработку и реализацию механизмов системы оценки качества образовательной деятельности, учет и дальнейшее использование полученных результатов. В соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Уральского института ГПС МЧС России, утвержденного Приказом № 352 от 07.04.2022 года.

Система внутренней независимой оценки качества образования (далее – ВНОКО) в институте регламентирована Положением о проведении внутренней

независимой оценки качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования – программам СПО, СМКП-14.03-2018. ВНОКО осуществляется непрерывно и предназначена для получения объективных данных о ходе, содержании и результатах образовательной деятельности, обеспечивающих своевременное внесение корректив в образовательный процесс в целях повышения его эффективности, качества подготовки обучающихся и принятия управленческих решений в институте.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся института осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовой работы;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины;
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам;
- государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся.

Важной составляющей СМК является внутренний мониторинг качества организации образовательного процесса, как ключевой элемент внутривузовской системы управления качеством образования, обеспечивающий комплексную оценку условий реализации образовательного процесса в логике их соответствия требованиям ФГОС СПО и ожиданиям его непосредственных участников – абитуриентов, студентов, преподавателей и работодателей.

Регулярное проведение самообследования осуществляется в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В институте разработана, внедрена и функционирует система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001.

В области обеспечения качества подготовки специалистов институт руководствуется Программой развития института в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг, а также действующими локальными нормативными актами <https://uigps.ru/sveden/education/>

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, СОДЕЙСТВУЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В Уральском институте ГПС МЧС России созданы благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Реализация системы развития социально-личностных компетенций обучающихся, овладевающих основной профессиональной образовательной программой, предусматривает использование всех имеющихся возможностей, как факультета, так и института в целом.

Целью воспитательной работы среди обучающихся является воспитание личности, сочетающей в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающей правовой и коммуникабельной культурой, способной к творческому самовыражению и активной гражданской позицией.

Воспитательная работа осуществляется согласно следующих нормативно-правовых документов:

- Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального законом от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)» №15-ФЗ от 05.02.2018 г.;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 №683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;

- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 27.12.2018 № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. №1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. №2403-р;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации;
- Стандарт организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования, утвержден на заседании Совета Министерства образования и науки РФ по делам молодежи с участием Президиума Российского Союза ректоров 04.09.2015 г., протокол № ДЛ-34/09пр;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 года №ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях».
- Приказ Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Письмо Министерства образования РФ от 20.03.2002 № 30-55 181/16 «Рекомендации по организации внеучебной работы со студентами в образовательном учреждении высшего профессионального образования»;
- Письмо Минобразования России от 02.10.2002 № 15-52-468/15-01-21 «О развитии студенческого самоуправления в Российской Федерации» (вместе с «Информацией о развитии студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации», «Рекомендациями по развитию студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации»);
- Письмо Рособразования от 28.03.2006 № 421/12-12 «Об организации культурномассовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами»;

– Письмо Минобрнауки России от 25.02.2016 № 09-313 «Об эффективности расходования средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами»;

И другие в том числе внутренние документы института.

Общее руководство и организацию воспитательной работы в Уральском институте ГПС МЧС России осуществляет начальник отдела воспитательной работы.

Технология воспитания предполагает как непосредственное воздействие на личность обучающегося с целью достижения поставленных задач, так и опосредованное воздействие, для создания оптимальных условий освоения приобретаемых компетенций, т.е. его способностью применять в практической деятельности знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Большое значение в культурно-просветительской работе играют различные объединения обучающихся: танцевально-хореографическая и вокальная группы, научно-исследовательские объединения, творческие коллективы вуза, спортивные секции и т.д.

Для обеспечения социально-психологического содействия, проведения профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения в вузе создана группа психологического обеспечения.

Основу информационного обеспечения составляет официальный сайт Уральского института ГПС МЧС России, информационные стенды факультета, кафедр и студенческого совета.

В институте регулярно проводится работа с обучающимися по приобщению эстетических и культурных ценностей, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечению их в активную культурно-досуговую деятельность. Для обучающихся определены следующие формы воспитательной работы:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

– деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

В Уральском институте ГПС МЧС России создан и функционирует совет молодых ученых, основные задачи которого заключаются в содействии формированию этических норм научной деятельности, пропаганде новейших достижений науки, укреплении и развитии международных связей молодых ученых, консолидации усилий молодых ученых в разработке решений актуальных научных

проблем и решения приоритетных научных задач, защиты и реализации профессиональных, интеллектуальных и социально-бытовых интересов научной молодежи, организации досуга молодых ученых.

В Уральском институте ГПС МЧС России предусмотрена система материального поощрения за успехи в научной деятельности, спорте, общественной и культурной жизни. За активное участие в жизни факультета и вуза предусмотрена также форма морального поощрения, служащая отражением успехов и особых достижений, обучающихся – размещение фотографий на Доске Почета.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И(ИЛИ) ИНВАЛИДОВ

В Уральском институте ГПС МЧС России реализуется организационная модель инклюзивного образования - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидность, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

Организация безбарьерной архитектурной среды института - обеспечивает возможность доступности прилегающей территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для лиц с ОВЗ и инвалидов в здания и помещения, учитывая потребность для лиц с нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями опорно-двигательного аппарата. Организована система видеонаблюдения и автоматическая пожарная сигнализация с сигнализаторами пожарной опасности и детекторами дыма.

Обозначены учебные аудитории, расположенные и адаптированные максимально комфортно для разных категорий инвалидов - первый или второй этажи, широкие дверные проемы, низкие пороги, мультимедийное оборудование и др. В учебном помещении, в котором обучается студент с ОВЗ или инвалидностью (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и т.д.) выделяются по 1 месту для обучающихся инвалидов по конкретному виду нарушений здоровья – зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата. В стандартной учебной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями слуха и зрения. Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрены специальные столы рабочие.

При организации учебного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидов используется:

- для обучающихся с нарушениями слуха имеются акустический усилитель и колонки, телевизионная аппаратура, видеоаппаратура, электронная доска, мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран на штативе).

- для обучающихся с нарушением зрения имеется мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран на штативе), интерактивная доска, аудиокниги (аудиоучебники). В электронно-библиотечной системе «ЛАНЬ» - сервис для незрячих в мобильном приложении на платформах iOS и Android: интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата – интерактивная доска, телевизионная аппаратура, видеоаппаратура, мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран на штативе), кресло-коляска инвалидная (Н007), трость для ходьбы.

Обучение инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и осуществляется на основе образовательных программ, при

необходимости адаптированных для них. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (при предъявлении).

Выбор методов обучения определяется в каждом отдельном случае целями обучения, содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, особенностями восприятия учебной информации лицами с ОВЗ и инвалидами.

Сотрудники и работники, участвующие в реализации адаптированной образовательной программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса.

Институт предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет. Доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ к библиотечному фонду осуществляется с использованием специальных технических и программных средств (как собственных, так и института). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Институт обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть образовательной программы.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы. Срок получения среднего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ по заявлению может быть увеличен.

Практика для обучающихся с ОВЗ и инвалидов является неотъемлемой частью учебного процесса, проводится в соответствии с учебным планом и с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Обучающиеся инвалиды и с ОВЗ могут проходить практику в структурных подразделениях института, обладающих необходимым кадровым потенциалом или в организациях различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности в

соответствии с договорами, заключаемыми между институтом и указанными организациями.

Выбор профильной организации для прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ согласуется с требованием их доступности для данной категории обучающихся.

При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости, в месте проведения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом выполняемых обучающимся инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, видом профессиональной деятельности и характером труда.

Инвалиды и лица с ОВЗ, обучавшиеся по данному направлению подготовки, успешно освоившие образовательную программу, получают документ об образовании и о квалификации.

В институте созданы благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Важным фактором социальной адаптации обучающихся инвалидов и с ОВЗ является индивидуальная поддержка, которая носит название «сопровождение». Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение носит непрерывный и комплексный характер:

– организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

– психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления компетенций;

– медико-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, что снижает риск обострения основного заболевания,

– социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

Это содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи,

вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Целью воспитательной работы среди обучающихся является воспитание личности, сочетающей в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающей правовой и коммуникабельной культурой, способной к творческому самовыражению и активной гражданской позицией.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ внедряется - волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных студентов, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников-инвалидов и с ОВЗ необходимо осуществлять во взаимодействии с государственным центром занятости населения, организациями и предприятиями, а также общественными организациями инвалидов.