



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ
ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

П Р И К А З

03.10.2025

Екатеринбург

№ 1333

Об утверждении Положений структурных подразделений Уральского института ГПС МЧС России

В соответствии с Уставом Уральского института ГПС МЧС России, утвержденного приказом МЧС России от 29.12.2020 № 1039, в целях организации деятельности структурных подразделений Уральского института ГПС МЧС России п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об отделе тыла Уральского института ГПС МЧС России (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение об отделе вооружения и техники Уральского института ГПС МЧС России (Приложение № 2).
3. Утвердить Положение об отделе эксплуатации основных фондов и капитального строительства Уральского института ГПС МЧС России (Приложение № 3).
4. Признать утратившим силу приказ Уральского института от 25.12.2015 № 1297 «Об утверждении Положений подразделений тыла Уральского института ГПС МЧС России».
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника института полковника внутренней службы Николаева Д.И.

Исполняющий обязанности
начальника института

И.А. Постнов

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе вооружения и техники
Уральского института ГПС МЧС России

1. Общие положения

1.1. Отдел вооружения и техники является структурным подразделением Уральского института ГПС МЧС России.

1.2. Отдел возглавляет начальник отдела вооружения и техники, который подчиняется начальнику института и его заместителям, непосредственным начальником для начальника отдела вооружения и техники является заместитель начальника института по направлению деятельности.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, Уставом института и настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Основной задачей отдела вооружения и техники является работа по обеспечению учебного процесса, административной, хозяйственной деятельности.

2.2. Организация учета, планирования эксплуатации техники и имущества.

2.3. Проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности использования техники, оборудования, пожарно-технического вооружения.

2.4. Обеспечение внедрения современных технических средств, технологий и передового опыта, способствующих повышению качества технического обслуживания и ремонта техники.

2.5. Организация безопасной и правильной эксплуатации техники, ее ТО, ремонта, поддержание в постоянной готовности к применению по назначению.

2.6. Экономное расходование моторесурсов, продление сроков эксплуатации техники и проведение проверок ее технического состояния.

2.7. Своевременная государственная регистрация техники в соответствующих органах, проведение технического осмотра и ее страхование в установленном порядке.

2.8. Организация перевозок личного состава, МТС и иных грузов в целях обеспечения учебного процесса и в повседневной деятельности.

2.9. Своевременное списание МТС, выработавших установленный ресурс и непригодных к дальнейшей эксплуатации.

2.10. Организация подготовки специалистов отдела вооружения и техники в образовательных организациях МЧС России, а также иных профильных образовательных организациях ФОИВ.

2.11. Обеспечение единства измерений и метрологического надзора.

2.12. Организация ведения делопроизводства в соответствии с порядком, установленным нормативными документами МЧС России.

3. Функции

3.1. Организация эксплуатации техники и имущества.

3.2. Организация категорирования техники и имущества.

3.3. Организация приема, ввода в эксплуатацию техники и закрепление ее за водителями.

3.4. Организация подготовки техники к использованию.

3.5. Организация хранения техники.

3.6. Контроль технического состояния техники.

3.7. Организация технического обслуживания техники.

3.8. Организация учета, планирования эксплуатации техники и имущества, в том числе подготовка плана МТО (в части касающейся).

3.9. Принятие мер и контроль экономного расходования моторесурсов, продление сроков эксплуатации техники и проведение проверки ее технического состояния.

3.10. Организация контроля за использованием техники.

3.11. Организация мероприятий, направленных на приведение вышедшей из строя неисправной техники в готовность к использованию (применение по назначению) и возвращение ее в строй.

3.12. Контроль состояния и содержания постов ТО, ремонта и диагностирования техники (оборудования), а также их оснащенность оборудованием, приборами и инструментом.

3.13. Принятие мер и контроль экономного расходования моторесурсов, продление сроков эксплуатации техники и проведение проверки ее технического состояния.

3.14. Разработка и проведение мероприятий по предупреждению происшествий, аварий с техникой и оборудованием.

3.15. Организация мероприятий по предупреждению и профилактике ДТП со штатными транспортными средствами.

3.16. Обеспечение целевого и эффективного использования материально-технических и денежных средств (в части касающейся).

3.17. Организация работы по предупреждению утрат, недостач материально-технических средств.

3.18. Проведение мероприятий по обеспечению требований безопасности при эксплуатации, ремонте и эвакуации техники.

3.19. Списание МТС, по направлению своей деятельности, в рамках законодательных актов Российской Федерации и МЧС России.

3.20. Принятие мер по совершенствованию и сбережению оборудования (техники, имущества) отдела вооружения и техники.

3.21. Проведение занятий по организации технического обеспечения и изучение правил эксплуатации имеющейся техники.

3.22. Организация ведения учета и создание банка данных о накоплении основного вооружения и средств РХБ защиты.

3.23. Осуществление организационного и методического руководства за накоплением, хранением и использованием в целях гражданской обороны запасов средств индивидуальной защиты.

3.24. Организация участия в определении номенклатуры, норм накопления и поддержания необходимых уровней запасов вооружения и средств РХБ защиты.

3.25. Обеспечение единства измерений и метрологического надзора.

4. Права.

4.1. Сотрудники и работники отдела вооружения и техники в пределах своей компетенции имеют право:

1) давать структурным подразделениям института указания по расходованию материально-технических ресурсов и средств, обеспечению их надежного, законного, качественного хранения, содержания и эксплуатации, а также законного списания;

2) требовать и получать от всех структурных подразделений сведения, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач;

3) контролировать рациональность и правильность, законность и качество использования материально-технических ресурсов и денежных средств института подразделениями, личным составом, подрядчиками (исполнителями);

4) вести переписку по вопросам хозяйственной деятельности;

5) давать разъяснения, рекомендации и указания структурным подразделениям института по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

6) вносить в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации руководству института предложения об организации и улучшении хозяйственной деятельности института;

7) вносить в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации предложения руководству института о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности сотрудников (работников) по результатам проверок;

8) привлекать в установленном законодательством порядке специалистов структурных подразделений института, экспертов и сотрудников сторонних организаций, юридических и физических лиц для участия в рассмотрении и

выполнении работ по вопросам, входящим в компетенцию отдела в соответствии с настоящим Положением;

9) знакомиться с проектами решений руководства института, касающихся деятельности отдела;

10) подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4.2. Начальник отдела вправе в установленном порядке вносить предложения руководству института о перемещении сотрудников (работников) отдела, их поощрении за успешную работу, предложения об изменении организационно-штатной структуры подразделений отдела, а также предложения о наложении взысканий на сотрудников (работников), нарушающих служебную (трудовую) дисциплину.

5. Взаимодействие.

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, отдел вооружения и техники взаимодействует:

5.1. Со структурными подразделениями МЧС России (Департаментами, Управлениями, отделами, воинскими частями и организациями).

5.2. С органами исполнительной власти, муниципальными органами, с юридическими и физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую и административно-хозяйственную деятельность (в части решения специальных вопросов хозяйственной деятельности).

5.3. Со структурными подразделениями института.

6. Ответственность.

Отдел вооружения и техники несет ответственность за:

6.1. Организацию, планирование и правильную эксплуатацию автотранспорта, вооружения и имущества РХБ защиты.

6.2. Невыполнение приказов, распоряжений, указаний заместителей начальника института, начальника института.

6.3. Не соблюдение трудовой и исполнительной дисциплины сотрудниками и работниками отдела.