



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИЙ
ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

П Р И К А З

08.09.2024

Екатеринбург

И.А.

**Об организации внутренней деятельности
в Уральском институте ГПС МЧС России в 2024-2025 учебном году**

В целях нормативно-правовой регламентации внутренней деятельности Уральского института ГПС МЧС России в 2024-2025 учебном году приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации внутренней деятельности Уральского института ГПС МЧС России.
2. Заместителям начальника института, руководителям структурных подразделений института организовать изучение и обеспечить неукоснительное выполнение требований настоящего приказа.
3. Ответственность за организацию исполнения приказа возложить на заместителей начальника института по направлениям деятельности.
4. Настоящий приказ ввести в действие с 01 сентября 2024 года.
5. Приказ начальника Уральского института ГПС МЧС России от 01.09.2024 № 1111 «Об организации внутренней деятельности в Уральском институте ГПС МЧС России в 2023-2024 учебном году» считать утратившим силу.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника института

И.А. Постнов

Приложение № 14 к п.87, 93, 96
к приказу Уральского института
ГПС МЧС России
от «02» сентября № 1188

**План
типовой недели**

Дни недели	Мероприятия	Время (рабочие дни)
Понедельник	Общий развод (либо первый рабочий день после праздничных, выходных дней)	08:30-08:45
	Расширенное оперативное совещание при начальнике института (для постоянного состава)	09:00-09:45
	Физическая подготовка, работа по индивидуальным планам (для постоянного состава)	15:00-17:30
	Факультативные занятия (для переменного состава)	15:00-16:15
	Спортивно-массовая работа, строевая подготовка (по графику, для переменного состава) Общее собрание курсов, подведение итогов	19:15-18:55
Вторник	Работа по индивидуальным планам (для постоянного состава)	09:00-09:45
	Факультативные занятия (для переменного состава)	15:00-17:30
Среда	Занятия с заместителями начальников курсов по плану ОВР (для постоянного состава)	10:30-11:00
	Работа по индивидуальным планам (для постоянного состава)	15:00-17:30
	Заседание аттестационной комиссии (3)*, Комиссии по подготовке научных кадров(2)*, Заседания редакционно-издательского совета(1)*, Заседание Ученого совета института(4)*	15:00-16:20
	Информационный час (для переменного состава)	16:40-17:20
	Воспитательная работа с переменным составом на курсах	19:15-20:00
	Смена постельного белья (для переменного состава)	19:15-20:00
Четверг	Профессионально-служебная подготовка в группе руководителя (4)*	09:00-12:15
	Профессионально-служебная подготовка в общей группе (4)*	15:00-16:20
	Заседание методического совета (3*), кафедр (2)*, методических секций (1)*	15:00-16:20
	Занятия научно-исследовательской работой, консультации	15:00-17:20
	Занятия с командирами взводов, младшими командирами согласно тематических планов, подведение итогов с сержантским составом факультета пожарной и техносферной безопасности (1)*.	15:00-16:15
	Факультативные занятия (для переменного состава)	15:00-16:15

Дни недели	Мероприятия	Время (рабочие дни)
Пятница	Физическая подготовка (для постоянного состава), работа по индивидуальным планам	15:00-16:10
	Факультативные занятия (для переменного состава 1,2,3)*	15:00-16:15
	Единый день правовых знаний (для переменного состава 4)*	16:40-17:20
	Общее собрание факультета (1 раз в семестр)	15:00-16:15
	Воспитательная работа по плану начальников курсов, работа с активом курсов, заседания общественных формирований.	18:00-18:55
Суббота	Проветривание постельных принадлежностей, труска одеял	06:10-06:30
	Выпуск боевых листков и стенгазет	15:00-17:45
	Генеральная уборка помещений и закрепленной территории (хозяйственный день)	15:00-17:45
	Приём руководством курсов родственников курсантов	16:30-18:00
	Увольнение из расположения института	18:00-21:30
	Прием посетителей переменным составом (КПП № 1)	19:20-20:00
	Демонстрация документальных и художественных фильмов	20:00-21:30
Воскресенье	Информационный час	10:00-10:30
	Культурно-массовая работа и спортивно-массовая работа (по плану выходного дня)	10:30-13:30
	Увольнение из расположения института в город	15:00-21:00
	Прием посетителей переменным составом (КПП № 1) с перерывом для приёма пищи	15:00-20:00
	Приём руководством курсов родственников курсантов	16:30-18:00
	Демонстрация учебных и художественных фильмов	20:00-21:30

Примечание:

*Порядковый номер дня недели в месяце по отношению к аналогичным дням недели.

В понедельник или первый рабочий день после праздников либо в любой другой день по личному распоряжению руководства Института, в 8 часов 20 минут весь аттестованный личный состав (100% явка), присутствует на общем разводе Института.

Начало завтрака для личного состава, заступающего в УПСЧ и первой смены суточного наряда – в 07:15.

Наведение внутреннего порядка в помещениях кафедр и отделах, закреплённых за подразделениями – ежедневно 15:00-16:00.

Убытие в городское увольнение в будние дни для решения неотложных служебных дел – 15:00-16:20; в праздничные дни с 12:00.

Для курсантов выпускных курсов:

- прибытие из городского увольнения: в будние дни – 08:00;
в выходной день – 09:30.
- самостоятельная работа – по плану начальников курсов.

Правила внутреннего порядка на территории Уральского института ГПС МЧС России

1. Повседневная жизнь и деятельность Института осуществляются в соответствии с правилами внутреннего порядка, которые устанавливаются:

- для обеспечения надежной охраны территорий и помещений Института и пропускного режима;
- для поддержания служебной и трудовой дисциплины;
- для точного выполнения распорядка дня, регламента служебного времени и трудового внутреннего распорядка;
- для организованного проведения образовательного процесса;
- для обеспечения безопасности личного состава и противопожарной безопасности;
- для организованного выполнения других задач повседневной деятельности.

2. Настоящие правила требуют организованных действий всего личного состава независимо от их желания.

3. Сотрудники (работники), слушатели, курсанты и студенты института обязаны соблюдать распорядок дня (регламент служебного времени, трудовой внутренний распорядок) в части, их касающейся, и настоящие правила.

4. Сотрудникам (курсантам, слушателям, студентам), работникам Института необходимо прибывать на территорию Института опрятным, чистым и аккуратно одетым. Студенты института обязаны строго соблюдать правила ношения форменной одежды, знаков различия и воинского приветствия (приложение № 15).

5. Предметы форменной одежды носить установленных образцов, исправными, чистыми и отутюженными, обувь при ношении форменной одежды должна быть установленного образца, в исправном состоянии и вычищена.

6. Ношение небрежной, не наглаженной и неопрятной одежды – недопустимо.

7. Запрещается:

- ношение предметов форменной одежды и знаков различия неустановленных образцов; - ношение загрязненных или поврежденных предметов форменной одежды;
- смешение предметов форменной одежды с гражданской одеждой;
- ношение военной и специальной маскировочной одежды;
- ношение установленной формы одежды без головного убора по сезону.

8. Всему личному составу на территории Института запрещено ношение на открытых частях тела украшений: цепочек, колец (кроме обручальных) и серёжек длиннее 1 см.

9. Запрещено посещать Институт (независимо от времени суток, нахождения в отпуске, больничном) в пляжной одежде и обуви (сланцах), обуви с открытым носком, тапочках, шортах, майках, одежде с глубоким декольте, оголяющей плечи и живот, мини-юбках (длина - выше колена более 5 см), юбках с высоким разрезом. (Изменение Приказа № 1551 от 28.12.2022 г.)

10. Все категории сотрудников, работников, переменный состав института, обучающиеся на факультете заочного обучения, факультете управления и комплексной безопасности, дополнительного профессионального образования при входе на территории института независимо от времени суток и формы одежды, обязаны предъявлять лицам, осуществляющим пропускной режим служебное удостоверение сотрудника МЧС России в развернутом виде или документы удостоверяющие личность прибывшего (паспорт гражданина РФ, студенческий билет, удостоверение работника), временный, разовый пропуск. Для прохода на территорию и выхода с территории института, наличие индивидуальной карточки доступа для сотрудников и работников института – обязательно.

11. Личный состав института обязан служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности.

12. Уважать свое достоинство и достоинство других.

13. Быть корректным и вежливым друг с другом и окружающими.

14. Строго соблюдать личную, служебную и трудовую дисциплину.

15. Взаимоотношение сотрудников (работников) между собой, с обучаемыми и посетителями строятся на основе взаимного уважения и тактичности.

16. Не допускается искажение специальных званий, сквернословие, употребление нецензурных слов, кличек и прозвищ, грубость, фамильярное и пренебрежительное обращение.

17. При входе в помещение или выходе из него уступать дорогу старшим по званию, женщинам, профессорско-преподавательскому составу.

18. Передвигаться по территории Института только в составе подразделения, учебной группы. При следовании на прием пищи – исполнять песню. Одиочное передвижение по плацу запрещено, в исключительных случаях – бегом или строевым шагом.

19. На территории Института, в коридорах, помещениях и рабочем месте необходимо поддерживать чистоту и порядок, экономно расходовать воду и электроэнергию, бережно и аккуратно относиться к имуществу и оборудованию, соблюдать установленные требования пожарной безопасности, инструкции по охране труда.

20. На территории Института запрещается:

– нарушать общественный порядок и настоящие правила, использовать при разговорах нецензурную речь;

– приносить, хранить, употреблять или распространять наркотические, психотропные, спиртосодержащие, алкогольные напитки и вещества, а также находиться в состоянии опьянения;

– курить в помещениях и на территории института, а также в местах, не оборудованных для этих целей;

– проносить, хранить и использовать какое-либо оружие (холодное, огнестрельное, пневматическое, травматическое, газовое), взрывчатые вещества, огнеопасные предметы, газовые баллончики, легковоспламеняющиеся жидкости, ядовитые, радиоактивные предметы и вещества, средства пиротехники, дымовые шашки (факелы);

– портить имущество и оборудование, загрязнять территорию, употреблять жевательную резинку;

– играть в азартные игры и игральные карты;

– передвигаться по центральной лестнице главного учебного корпуса между 1 и 2 этажом (место нахождения Знамени Института);

– всему личному составу института наносить татуировки на открытые части тела, в том числе с ненормативной лексикой и уголовной, националистической или антироссийской направленностью;

– производить несанкционированные кино-, фото-, видео- и звукозапись;

– находится в выходные и праздничные дни на территории института (в помещениях) без письменного разрешения начальника института (или должностного лица, исполняющего обязанности начальника института);

– несанкционированно использовать источники открытого огня;

– оставлять открытыми окна в помещениях (в том числе имеющие металлические решетки) после окончания работы;

– находится в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения;

– вносить спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества, а также вещества растительного и иного происхождения, воздействующие на нервную систему, психофизиологическое состояние и психические процессы человека.

21. Кроме этого, курсанту (слушателю) и студенту запрещается:

– отсутствовать на территории Института и на занятиях без уважительных причин;

– находиться вне мест постоянного проживания после 22.00 часов;

– участвовать в несанкционированных митингах и демонстрациях и находиться в районе их проведения;

– использовать без разрешения прямых начальников фотоаппараты, видеокамеры и производить съемки (за исключением праздничных мероприятий);

– держать руки в карманах, носить пакеты ярких расцветок и сумки на плечах, использовать наушники при движении по территории;

– находиться на территории Института в гражданской одежде.

22. Всему личному составу института категорически запрещается производить публичные выступления, суждения и оценки в том числе, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, любого сотрудника (работника) от имени Института без разрешения руководства или получения соответствующих полномочий, также запрещается делать ксерокопии, фотографии распорядительных и иных документов, относящихся к деятельности

Института, отправлять (перенаправлять) их самостоятельно без письменного разрешения начальника института в другие организации, учреждения, государственные органы, либо передавать третьим лицам.

23. Лица, нарушающие данные правила привлекаются в установленном порядке к ответственности в зависимости от характера нарушений и их последствий.

Правила пользования мобильными телефонами на территории Уральского института ГПС МЧС России

При входе в Уральский институт ГПС МЧС России далее по тексту (Институт), каждый обучающийся (курсант, студент, слушатель), работник, сотрудник, посетитель и другие лица обязаны полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (перевести в режим «без звука»).

Во время учебных занятий и мероприятий (построение, воспитательные часы, праздничные, спортивные и другие мероприятия), обучающимся запрещается пользоваться сотовым телефоном.

Обучающимся запрещено:

- вешать телефон на шею, а также подключать телефон к электрическим сетям для зарядки в коридорах, помещениях и аудиториях Института, предназначенных для проведения занятий;

- с помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию, а также наносить вред имиджу Института, в том числе путем съемки и последующей демонстрации окружающим территории Института;

- во время занятий, а также при несении службы в суточном наряде разговаривать и отправлять SMS, MMS, в том числе в мессенджерах, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом, класть телефон на стол (парту), прослушивать музыку, в том числе через наушники;

- фотографировать и снимать на видео, пользоваться телефоном в режиме фото и видеовоспроизведения (играть в игры, просматривать изображения, текст, рисунки, gif файлы, видеозаписи), использовать как диктофон, калькулятора, календаря, блокнота, записной книжки и т.п.

Пользоваться телефоном в Институте (звонить, отправлять сообщения, пользоваться Bluetooth, интернетом и другими услугами) обучающимся разрешено между занятиями и мероприятиями только для оперативной связи с родителями, близкими родственниками, работниками учреждения и только в случаях оправданной и безотлагательной необходимости.

При этом для разговора по телефону необходимо выйти из помещений в коридор или в холл и вести диалог тихо и кратко.

Пользование телефоном в Институте не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Преподавателям и другим работникам также запрещено пользоваться телефоном во время учебных занятий. Во внеурочное же время они обязаны

максимально ограничивать себя в пользовании телефоном в присутствии обучающихся.

К обучающимся, нарушившим требования, могут применяться такие меры воздействия, как дисциплинарная ответственность (дисциплинарное взыскание).

При нарушении правил пользования мобильным телефоном любой педагогический работник Института, а также сотрудник обязан оформить докладную записку (рапорт) о факте нарушения и передать ее начальнику факультета, на котором обучается лицо допустившее нарушение.

Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения каждого обучающегося и личного состава Института под подпись.