

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника Уральского
института ГПС МЧС России
от «29» 06 2022 г. № 734

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке прекращения образовательных отношений между обучающимся и Уральским институтом ГПС МЧС России

1. Общие положения.

1.1. Положение «О порядке прекращения образовательных отношений между обучающимся и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, организационно-распорядительными и нормативно-правовыми документами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, касающимися вопросов образовательной деятельности, Уставом Института, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Институт – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» и его структурные подразделения, осуществляющие образовательную деятельность и предоставляющие платные образовательные услуги обучающемуся.

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение, осуществляемой сверх контрольных цифр приема, обучающихся за счет субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказали и приобрели для него родители (законные представители) несовершеннолетнего.

Родители (законные представители) – родители, записанные в свидетельстве о рождении, независимо от того, находятся ли они в браке, заказывающие

платные образовательные услуги на основании договора для ребенка, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста.

Законные представители:

- усыновители, подтверждающие право представлять интересы несовершеннолетнего свидетельством об усыновлении.

- опекуны для детей младше 14 лет и попечители для подростков от 14 до 18 лет подтверждающие право представлять интересы ребенка свидетельством об установлении опеки или попечительства.

- учреждения органов опеки и попечительства, если у ребенка нет родителей, а опекуны или попечители ему не назначены, в лице уполномоченных работников этих учреждений, которые являются представителями таких детей по закону.

1.3. Положение регламентирует и определяет основания и порядок прекращения образовательных отношений Института с обучающимися по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех сотрудников, работников и обучающихся.

2. Основания прекращения образовательных отношений.

2.1. Образовательные отношения между обучающимся и Институтом прекращаются при отчислении обучающегося из Института:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- досрочно по инициативе Института;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Института, в том числе в случае ликвидации Института;

2.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ начальника Института об отчислении обучающегося из Института. Если обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг (далее - договор об образовании), при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа начальника Института об отчислении обучающегося из Института.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и (или) локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении обучающегося из Института.

2.4. Проект приказа об отчислении обучающегося в обязательном порядке согласовывается с юридическим отделением Института.

2.5. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

2.6. В трехдневный срок со дня издания приказа лицу, отчисленному из Института, по личному заявлению, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.7. Восстановление обучающегося, отчисленного досрочно по инициативе Института, по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, производится соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Уральском институте ГПС МЧС России.

3. Прекращение образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения)

3.1. Образовательные отношения прекращаются с обучающимся, завершившим в полном объеме обучение по образовательной программе и успешно прошедшими государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию).

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) является приказ начальника Института об отчислении обучающегося.

3.3. Сроки и порядок отчисления в связи с завершением обучения определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Института и Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Института по программам среднего профессионального образования.

3.3. Приказ об отчислении обучающегося является основанием прекращения образовательных услуг по договору об образовании, если такой заключался с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

4.1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося возможно в случаях:

- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- в связи с призывом в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в связи с расторжением договора об образовании;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и не противоречащих данному Положению.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (собственному желанию) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится приказом начальника Института, на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя начальника Института.

4.3. В заявлении указывается дата отчисления и при необходимости прилагаются соответствующие документы.

Заявление визируется начальником факультета и заместителями начальника Института по учебной работе и по работе с личным составом.

4.4. Приказ об отчислении обучающегося издается в пятидневный срок со дня подачи заявления обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5. Приказ об отчислении обучающегося является основанием прекращения образовательных услуг по договору об образовании, заключенному с таким обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

4.6. Юридическое или физическое лицо, заключившее договор об образовании имеет право прекратить образовательные отношения путем досрочного расторжения такого договора в одностороннем порядке.

Для расторжения договора на имя начальника Института подается письменное заявление с визами начальника факультета, главного бухгалтера и заместителей начальника Института по учебной работе и по работе с личным составом и указанием даты расторжения договора.

На основании заявления издается приказ начальника Института о расторжении договора об образовании и отчислении лица, обучавшегося по данному договору с даты, указанной в заявлении о расторжении договора.

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Институт, осуществляющим образовательную деятельность.

5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Института.

5.1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Института возможно в следующих случаях:

- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана;

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- нарушение условий договора об образовании;

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и не противоречащих данному Положению.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений между Институт и обучающимся наступает с даты отчисления, указанной в приказе начальника Института об отчислении обучающегося из Института.

5.3. Отчисление обучающегося за недобросовестное освоение основной профессиональной образовательной программы и не выполнение учебного плана производится в соответствии с локальными нормативными актами Института «О текущем контроле и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования» и «О текущем и промежуточном контроле успеваемости студентов, обучающихся по специальностям среднего профессионального образования».

5.4. Меры дисциплинарного взыскания могут применяться к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Института и других локальных нормативных актов Института в виде:

- замечания;
- выговора;
- отчисления.

Дисциплинарное взыскание применяется в срок, не превышающий 1 месяца со дня обнаружения проступка и 6 месяцев со дня его свершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.4.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

Решение о привлечении к дисциплинарной ответственности оформляется распоряжением (приказом) начальника Института.

Дата применения к обучающемуся дисциплинарного взыскания указывается в протоколе заседания учебно-воспитательной комиссии факультета.

5.4.2. Для принятия решения о мере дисциплинарного взыскания на факультете создается учебно-воспитательная комиссия, состав которой формируется в соответствии с Положением о учебно-воспитательной комиссии факультета.

На заседание комиссии приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и, при необходимости, представитель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и (или) представитель органа опеки и попечительства.

Решение комиссии оформляется протоколом.

5.4.3. Для вынесения решения о мере дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение на имя начальника Института о причинах совершения проступка. В случае отсутствия обучающегося в Институте, ему (родителям, законным представителям несовершеннолетнего обучающегося) направляется по месту регистрации письменное уведомление с требованием, в течение 3 учебных дней с даты получения уведомления (Приложение 1), предоставить на факультет (лично или по почте) письменное объяснение причин совершения проступка.

Распоряжение (приказ) начальника Института о наложении на обучающегося дисциплинарного взыскания, издается факультетом по истечении 15 календарных дней, со дня отправки уведомления.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

При отказе обучающегося предоставить письменное объяснение либо не предоставление письменного объяснения в установленный срок, составляется Акт (Приложение 2, 3).

Для составления Акта создается комиссия из трех человек - начальника (зам. начальника) факультета, специалиста факультета, представителя студенческого самоуправления. Акт передается в учебно-воспитательную комиссию и подшивается к протоколу.

5.4.4. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков и (или) с учетом тяжести совершенного проступка, обучающийся может быть отчислен из Института, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результатов и дальнейшее его пребывание в Институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нарушает нормальное функционирование Института.

При систематических пропусках занятий в течение семестра в объеме от 20 до 60 часов обучающемуся объявляется замечание, при пропусках занятий от 60 до 80 часов - выговор, а при пропусках занятий в объеме от 80 часов и более обучающийся отчисляется из Института.

В случае невыхода на учебные занятия в течение пяти учебных дней после окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, на основании представления начальника факультета обучающийся отчисляется из Института приказом начальника Института с даты, следующей за датой окончания отпуска.

5.4.5. На основании представления начальника факультета и выписки из протокола заседания учебно-воспитательной комиссии факультета, приказом начальника Института обучающийся отчисляется из Института с даты, указанной в представлении начальника факультета.

5.4.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и студенческого совета. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Отчисление обучающегося за совершение дисциплинарного проступка производится приказом начальника Института, на основании выписки из протокола заседания учебно-воспитательной комиссии факультета с даты, указанной в протоколе.

К проекту приказа об отчислении студента за совершение дисциплинарного проступка прилагается представление начальника факультета (Приложение 4), объяснение студента в письменной форме либо Акт, согласно п.5.4.3 настоящего Положения.

5.4.7. Приказ о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания доводится до сведения, обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего под роспись в течение 3 учебных дней со дня его изда-

ния, не считая времени болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.5. При установлении нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, обучающийся приказом начальника Института отчисляется из Института. Основанием отчисления, обучающегося является служебная записка на имя начальника Института ответственного секретаря приемной комиссии или начальника факультета, с визой заместителей начальника Института по учебной и по работе с личным составом.

К служебной записке прилагается письменное объяснение обучающегося на имя начальника Института о причинах совершения проступка. В случае отсутствия обучающегося в Институте, ему (родителям, законным представителям несовершеннолетнего обучающегося) направляется по месту регистрации письменное уведомление с требованием, в течение 3 учебных дней с даты получения уведомления (Приложение 1), предоставить на факультет (лично или по почте) письменное объяснение причин совершения проступка.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для издания приказа о его отчислении.

5.6. Основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Института за нарушение условий договора об образовании являются:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность со стороны Института надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.6.1. В случае превышения срока оплаты за обучение более чем на 10 календарных дней, на основании представления начальника факультета и сведений бухгалтерии о наличии задолженности, договор об образовании расторгается Институтом в одностороннем порядке и обучающийся отчисляется из Института приказом начальника Института.

5.6.2. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 5.1. настоящего Положения Институт имеет право прекратить образовательные отношения по договору об образовании путем досрочного расторжения такого договора в одностороннем порядке и отчисления обучающегося из Института.

6. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе и в случае ликвидации Института производится приказом начальника Института с даты, указанной в приказе.

В случае ликвидации, Институт принимает на себя организацию перевода обучающихся с их согласия или с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в другую образовательную организацию.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося был заключен договор об образовании, то приказ об отчислении дополняется пунктом о расторжении договора с даты отчисления обучающегося.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

_____ 20 ____ г.

№ _____

Студенту ____ курса ____ группы
факультета _____
_____ формы обучения
(ФИО студента)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Руководство факультета _____ просит Вас в срок до _____ 20 ____ г. направить на факультет письменное объяснение на имя начальника Института о причинах совершения дисциплинарного проступка, выразившегося в _____

В случае не предоставления письменного объяснения будет составлен акт об отказе предоставления объяснения.

Решение о праве продолжения Вами обучения в Институте будет приниматься на основании ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Уральского института ГПС МЧС России.

Начальник факультета
ФИО _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

АКТ №

от _____ 20 г.

Комиссией в составе

_____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

составлен настоящий Акт в том, что _____ 20__ г. было затребовано письменное объяснение от студента ___ курса ___ группы факультета _____ формы обучения по направлению подготовки (специальности) _____ (ФИО студента) совершившего _____ 20__ г. дисциплинарный проступок, а именно:

Студент отказался предоставить объяснение в письменной форме.

Должность

ФИО

Должность

ФИО

Должность

ФИО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

АКТ №

от _____ 20 г.

Комиссией в составе

_____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

_____ 20__ г. составлен настоящий Акт в том, что руководством факультета _____ 20__ г. было направлено уведомление студенту _____ курса _____ группы _____ формы обучения по направлению подготовки (специальности) _____ (ФИО студента) с просьбой предоставить письменное объяснение причин совершения дисциплинарного проступка, выразившегося в: _____

На момент составления Акта студент не предоставил письменное объяснение.

Должность

ФИО

Должность

ФИО

Должность

ФИО

Начальнику института

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Студент (ка) ____ курса ____ группы факультета _____
формы обучения по направлению подготовки (специальности) _____
_____ (ФИО студента) совершил(а) дисциплинар-
ный проступок, а именно:

Прошу отчислить _____ (ФИО студента) за
_____ с _____ 20 ____ года.

Основание: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Устав Ин-
ститута, письменное объяснение студента _____ (акт об отказе дачи пись-
менного объяснения).

Начальник факультета
ФИО