МЧС РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»

П Р И К А З

07.04.2022 Екатеринбург № 352

Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования Уральского института ГПС МЧС России

В соответствии с решением Ученого совета Уральского института ГПС МЧС России от 23.03.2022 протокол № 7, а также в целях выполнения аккредитационных показателей по реализуемым в институте образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о внутренней системе оценки качества образования Уральского института ГПС МЧС России (приложение).
2. Начальникам структурных подразделений, участвующих в организации, осуществлении, обеспечении и контроле образовательной деятельности института, ознакомить сотрудников с вышеуказанным положением в срок до 12.04.2022.
3. Контроль исполнения приказа возложить на первого заместителя начальника института полковника внутренней службы Постнова И. А.

Начальник института А. М. Тарарыкин

Приложение
к приказу Уральского института ГПС МЧС России
от 07.04.2022 № 352

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования Уральского института ГПС МЧС России

I. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано в соответствии со следующими законодательными и иными нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон);

постановление Правительства от 14.01.2022 № 3 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

письмо директора Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 28.02.2022 № МН-5/339 «О направлении методических рекомендаций»;

письмо Министерства образования и науки РФ от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях».

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования Уральского института ГПС МЧС России (далее соответственно – институт, положение) устанавливает единые требования к мониторингу качества образовательной деятельности, определяет цели, задачи и принципы осуществления внутренней оценки качества образования по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в институте.

1.3. Сокращения, используемые в положении:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

институт – Уральский институт ГПС МЧС России;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

СМК – система менеджмента качества;

ФГОС ВО (СПО) – федеральный государственный стандарт высшего образования (среднего профессионального образования);

ФОС – фонд оценочных средств;

ФПС ГПС – федеральная противопожарная служба Государственной противопожарной службы;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

1.7. ВСОКО института основывается на принципах прозрачности, систематичности, регулярности, направленности на совершенствование деятельности. Регулярная оценка качества образования должна стать нормой и стимулом внутреннего развития каждого структурного подразделения института.

1.8. Требования настоящего положения распространяются на деятельность всех структурных подразделений института, участвующих в организации, осуществлении, обеспечении и контроле образовательной деятельности института.

II. Цели и задачи внутренней системы оценки качества образования

2.1. ВСОКО института вводится в целях:

формирования объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП;

определения соответствия предоставляемых образовательных услуг потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

выполнения требований ФГОС ВО (СПО);

обоснованного принятия управленческих решений, а также разработки мероприятий для повышения качества предоставляемых образовательных услуг.

2.2. ВСОКО направлена на решение следующих задач:

выявление факторов, влияющих на качество образования;

усиление взаимодействия института с профильными организациями и учреждениями по вопросам подготовки специалистов;

принятие мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности института;

совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП, реализуемых институтом;

унификация подходов к оценке качества подготовки обучающихся за счет стандартизации оценочных средств и процедур;

обеспечение заинтересованных лиц достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности института;

повышение ответственности руководителей подразделений за качество подготовки обучающихся

совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в институте;

повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОПОП.

III. Организация и проведение внутренней оценки качества образования в институте

3.1. Координирующую функцию во ВСОКО выполняет учебно-методический отдел.

3.2. Мероприятия в рамках ВСОКО осуществляются:

на уровне института посредствам оценочных процедур, проводимых централизовано по утвержденному начальником института плану качества на календарный год;

на уровне структурных подразделений института посредствам планирования и выполнения установленных мероприятий (показателей деятельности) в рамках реализуемых подразделением задач (функций);

на уровне кафедр посредствам оценочных процедур, осуществляемых на постоянной основе с охватом всех дисциплин (модулей), практик и (или) осваиваемых обучающимися компетенций, закрепленных за соответствующей кафедрой.

3.3. В рамках разработанной ВСОКО анализируются и учитываются результаты следующих способов оценки предоставляемых образовательных услуг и подготовки специалистов:

3.3.1. Проведение процедур государственного контроля и надзора, включая:

федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования;

лицензионный контроль за образовательной деятельностью, а также проверка соответствия лицензиата лицензионным требованиям;

государственная аккредитация реализуемых ОПОП;

проверки со стороны МЧС России.

3.3.2. Общественная аккредитация в российских, иностранных и международных организациях и профессионально-общественная аккредитация, демонстрирующие соответствие качества ОПОП требованиям работодателей, рынка труда, нормативным и регулирующим требованиям РФ в области образования.

3.3.3. Внешний аудит СМК (при наличии) в выбранной системе сертификации с целью ежегодного подтверждения пригодности и результативности существующей системы управления.

3.3.4. Проведение комплексных проверок деятельности структурных подразделений института, в том числе в разрезе реализуемых ОПОП (на основе Положения о проведении комплексных проверок структурных подразделений института).

3.3.5. Самообследование деятельности института (на основе действующих нормативных правовых актов и Стандарта организации «Проведение самообследования института») – для проверки выполнения существующих требований, достижения запланированных показателей и выработки мероприятий по улучшению деятельности.

3.3.6. Применение «классических» методов оценки качества подготовки специалистов: текущий контроль успеваемости, рубежный контроль (при наличии), промежуточная аттестация, ГИА (проводимых на основе Положения о проведении

текущего контроля успеваемости обучающихся в институте, Положения о курсовом проектировании в институте, Положения об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю по ОПОП СПО – программе подготовки специалистов среднего звена, Положения о проведении промежуточной аттестации обучающихся в институте, Положения о государственной итоговой аттестации выпускников института, Положения об организации выполнения и защите ВКР по специальностям СПО и Стандарта организации «Выпускная квалификационная работа»).

3.3.7. Организация обратной связи с потребителями образовательных услуг:

анкетирование по вопросам удовлетворенности обучающихся содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в институте;

анкетирование выпускников института и изучение мнения их руководителей (работодателей) по вопросам качества подготовки специалистов (проводимое в соответствии с Положением о проведении анкетирования выпускников института и их руководителей (при трудоустройстве выпускников по специальности));

анкетирование научно-педагогических работников, реализующих ОПОП.

3.3.8. Оценка результативности процессов СМК и достижения установленных показателей выполнения целей в области качества на год с обязательным определением влияющих факторов и причин снижения (при обнаружении) значений показателей, а также разработка корректирующих действий и предложений по улучшению функционирования процессов (при необходимости).

3.3.9. Составление рейтинга обучающихся (в соответствии с Положением о рейтинге обучающихся института).

3.3.10. Независимая оценка качества подготовки обучающихся (проводимая в соответствии с требованиями ст. 95 Закона).

IV. Организация и проведение оценки качества образования, в том числе работы профессорско-преподавательского состава института

4.1. Внутренняя оценка качества деятельности ППС института является важной составляющей оценки качества образовательной деятельности, служит основанием для решения задач управления качеством подготовки обучающихся и осуществляется в рамках:

аттестации сотрудников ФПС ГПС;

проверки соответствия реализуемых ОПОП требованиям к кадровым условиям реализации программ соответствующих ФГОС;

педагогического контроля учебного процесса;

контроля за наличием, правильностью оформления и актуальностью рабочих программ и ФОС;

проведения показательных, открытых и пробных занятий;

взаимных посещений занятий;

проведения анкетирования по вопросу удовлетворенности обучающихся содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в институте;

независимой оценки качества подготовки обучающихся по реализуемым ОПОП.

4.1.1 Аттестация сотрудников ФПС ГПС проводится в целях определения их соответствия замещаемым должностям с учетом квалификационных требований к уровню образования, стажу службы в ФПС ГПС или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам сотрудников ФПС ГПС, предъявляемых к лицам, замещающим эти должности и перспективы их служебного использования.

Основными задачами аттестации ППС (сотрудников ФПС ГПС) являются:

объективная оценка деловых и профессиональных качеств, знаний, умений и навыков на основе всестороннего их изучения;

создание стимулов для роста профессиональной компетенции;

повышение кадрового потенциала сотрудников (формирование резерва кадров).

Аттестация осуществляется в порядке и с периодичностью, установленными на основании требований соответствующих нормативных правовых актов МЧС России.

4.1.2. Проверка соответствия реализуемых ОПОП требованиям к кадровым условиям реализации программ соответствующих ФГОС осуществляется по итогам прошедшего учебного года.

Проверка организуется УМО совместно с ФУКБ и ФЗОППК путем заполнения справок по каждый из реализуемых в институте ОПОП с указанием, как правило, следующих сведений:

изучаемых предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом ОПОП;

фамилии, имени, отчества НПР, участвующих в реализации ОПОП;

условий привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего / внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера;

ученой степени, ученого звания;

уровня образования, наименования специальности, направления подготовки, наименования присвоенной квалификации;

сведений о дополнительном профессиональном образовании;

объема учебной нагрузки;

стажа практической работы по профилю реализуемой ОПОП в профильных организациях (с указанием периода работы в должности).

4.1.3. Педагогический контроль за подготовкой и проведением занятий является одним из средств повышения качества образовательного процесса. Осуществляется начальником института, его заместителями, а также другими уполномоченными лицами на основании составленного УМО института графиком педагогического контроля (руководства) на каждый месяц в течение учебного года.

Контроль охватывает все стороны образовательного процесса и способствует выявлению положительного опыта и недостатков в учебной, методической и воспитательной работе, с оказанием практической помощи кафедрам, ППС.

Организация и порядок проведения педагогического контроля, а также его особенности отражены в Положении о педагогическом контроле учебного процесса.

4.1.4. Контроль за наличием, правильностью оформления и актуальностью рабочих программ и ФОС осуществляется в рамках комплексных проверок структурных подразделений института, проводимых в сроки, установленные программой проведения комплексных проверок структурных подразделений института.

Ответственность за наличие и правильность составления рабочих программ и ФОС возлагается на начальника (заведующего) кафедрой, за которой закреплена конкретная дисциплина (модуль), практика и (или) осваиваемые обучающимися компетенции в соответствующем учебном плане.

4.1.5. Показательные, открытые и пробные занятия проводятся в соответствии с графиком, разработанным УМО на основании предложений кафедр и утвержденным заместителем начальника института по учебной работе.

Показательные занятия проводятся наиболее опытными преподавателями и имеют целью продемонстрировать оптимальную организацию и методику проведения занятий по конкретной теме, передать положительный опыт преподавания, порядок применения новых методических приемов и средств обучения.

Открытые занятия проводятся преподавателями с целью изучения и обобщения опыта преподавания, а также оказания методической и практической помощи преподавателям.

Пробные занятия организуются по решению начальника кафедры для определения уровня подготовленности начинающих преподавателей к педагогической деятельности и допуска его к самостоятельному проведению занятий, а также рассмотрения организации и проведения методики проведения занятий по новым темам.

4.1.6. Взаимные посещения занятий ППС института проводятся с целью обмена опытом преподавания отдельных дисциплин.

Взаимные посещения проводятся в соответствии с графиком, утверждаемым заместителем начальника института до начала учебного года.

4.1.7. Анкетирование обучающихся проводится ежегодно в форме письменного опроса или заполнения анкет в электронной форме, и предусматривает анализ таких параметров, как:

уровень учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

уровень материально-технического обеспечения образовательного процесса;

профессионализма ППС (по мнению респондентов);

организация образовательного процесса;

качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик;

и других параметров.

Итоги анкетирования учитываются при принятии решений по улучшению организации и повышению качества образовательного процесса: при формировании (актуализации) ОПОП, при пересмотре Политики в области качества института и

разработке Целей в области качества на год, при составлении расписания учебных занятий, для улучшения материально-технической базы института, а также повышения эффективности использования электронной информационно-образовательной среды института.

Анкетирование проводится в соответствии с утвержденным в институте Положением о проведении оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса.

4.1.8. Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится на основании заключенных со сторонними организациями договоров в целях получения информации об уровне освоения обучающимися образовательной программы или ее частей.

4.2. Осуществление оценки качества образования в институте представителями профильных организаций и учреждений осуществляется посредством:

прохождения обучающимися ГИА в части включения в состав ГЭК представителей указанных организаций и учреждений и (или) представителей работодателей;

изучения мнения руководителей (работодателей) выпускников института по вопросам качества подготовки специалистов;

привлечения работодателей и их объединений, иных юридических и (или) физических лиц при разработке (актуализации) ОПОП;

внешней экспертизы ФОС по дисциплинам (модулям), практикам и (или) осваиваемых обучающимися компетенций;

общественной аккредитации в российских, иностранных и международных организациях, и профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями или уполномоченными ими организациями, соответствующими требованиям пп. в) п. 53 постановления Правительства от 14.01.2022 № 3.

Во всех вышеперечисленных случаях осуществляется косвенная оценка работы ППС по реализуемым ОПОП на основе результатов подготовки обучающихся и качества разработки учебно-методических документов (в том числе рабочих программ и ФОС).

4.3. Внутренняя оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности реализуется в рамках:

4.3.1. Ежегодного самообследования деятельности института с обязательным самообследованием деятельности каждого структурного подразделения;

4.3.2. Ежегодного анализа функционирования СМК со стороны руководства института. Предварительно на основании распоряжения по институту проводится оценка результативности процессов СМК института:

«Мониторинг и оценка удовлетворенности потребителей»;

«Прием студентов (курсантов, слушателей)»;

«Разработка и реализация программ переподготовки и повышения квалификации»;

«Управление кадрами»;

«Библиотечное и информационное обслуживание»;

«Управление закупками»;

«Осуществление научно-исследовательской, научно-технической, опытно-конструкторской и экспертной деятельности»;

«Разработка учебного плана специальности (направления подготовки)»;

«Разработка рабочей программы дисциплины (модуля), практики»;

«Управление учебно-методическим комплексом дисциплины (модуля), практики»;

«Реализация учебного процесса»;

«Реализация процесса практического обучения»;

«Реализация учебно-воспитательного процесса и внеучебной деятельности (в том числе психодиагностические мероприятия)»;

«Реализация процесса служебно-боевой подготовки»;

«Проведение государственной итоговой аттестации, выпуск специалистов».

Оценка результативности указанных процессов проводится структурными подразделениями института, принимающими участие в их реализации, по показателям, установленным в соответствующих картах процессов и стандартах организации института.

В ходе оценки результативности процессов анализируются имеющиеся отклонения за отчетный период и их возможные причины, а также разрабатываются мероприятия по их устранению и действия для улучшения деятельности;

4.3.3. Процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации с целью установления соответствия ресурсного обеспечения (материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного) образовательного процесса по реализуемым в институте ОПОП требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования.

4.4. Проверка соответствия реализуемых в институте ОПОП установленным требованиям, в том числе расчет аккредитационных показателей, осуществляется в рамках комплексных проверок ОПОП, проводимых на основе утвержденной программы проведения комплексных проверок структурных подразделений института.

V. Порядок учета результатов внутренней оценки качества образования

5.1. Порядок учета результатов внутренней оценки качества образования в институте определяется самостоятельно и закреплен в настоящем положении.

5.2. Рекомендуется использовать следующий алгоритм учета результатов внутренней оценки качества образования:

5.2.1. По результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОПОП, так и на уровне УМО (факультетов) и руководства института;

5.2.2. На основе проведенного анализа разрабатываются проекты:

целей в области качества на год, включающие в том числе планируемые к выполнению значения аккредитационных показателей по реализуемым в институте образовательным программам высшего и среднего профессионального образования;

плана качества на год, включающего в себя мероприятия по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса;

5.2.3. План качества рассматривается на заседаниях Методического совета института и Ученого совета института и утверждается начальником института посредствам подписания соответствующего приказа.

5.2.4. При формировании плана качества могут быть учтены и иные сведения, включая информацию о выявленных нарушениях в рамках контрольно-надзорной деятельности Рособрнадзора, размещенные на официальных сайтах федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

VI. Ответственность за организацию и проведение внутренней оценки качества образования

6.1. Ответственность за организацию и проведение внутренней оценки качества образования на уровне института несут заместители начальника института по направлениям деятельности.

6.2. Ответственность за организацию и проведение внутренней оценки качества образования на уровне структурных подразделений несут начальники соответствующих подразделений совместно с начальником учебно-методического отдела и руководителями реализуемых в институте ОПОП.

6.3. Ответственность за организацию и проведение внутренней оценки качества образования на уровне кафедры несет начальник (заведующий) кафедры.

VII. Заключительные положения

7.1. В настоящем положении приведены наименования структурных подразделений и должностных лиц, действующие на момент утверждения положения. При изменении наименований структурных подразделений и (или) должностных лиц без изменения выполняемых ими функций настоящее положение остается в силе.

7.2. Внесение изменений в настоящее положение осуществляется на основании решения Ученого совета Института.